


УТВЕРЖДАЮ
Председатель комиссии по противодействию
коррупции ГБОУ гимназии № 116
Приморского района Санкт-Петербурга
 Д.А. Минцис

Протокол № 1-2026

Заседания комиссии по противодействию коррупции В Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия № 116 Приморского района Санкт-Петербурга

Дата и время проведения:

31 марта 2026 года

Место проведения:

Новосибирская ул., дом 16 корп. 2

Заседание вела:

Председатель Комиссии – Минцис Д.А., директор гимназии

Зам. председателя – Иванова Е.О., зам. директора по воспитательной работе

Ответственный секретарь - Солодкова А.З., зам. директора по НМР, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Присутствовали:

Члены комиссии:

- Тесля Т.А. – председатель комиссии по урегулированию споров
- Силова И.И., контрактный управляющий
- Чуйнышова Е.Н., координатор платных услуг
- Букинич С.А., учитель истории и обществознания
- Пакулина С.В., председатель Совета родителей
- Кадырлеева М.С., секретарь директора

Повестка дня:

1. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности Гимназии.
2. Организация приема в классы на конкурсной основе на 2026/2027 учебный год.
3. Планирование расходования средств по платным образовательным услугам.
4. О внеплановом антикоррупционном аудите за 2024-2025 годы.
5. Обучение по программе «Противодействие коррупции».
6. Отчет о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции за 1-ый квартал 2026 года.

Слушали:

1. Минциса Д.А.: о соблюдении антикоррупционного законодательства в гимназии: ежегодно проводится инвентаризация имущества; работают кружки на бесплатной основе; на сайте размещены отчеты о расходовании средств, отчет о самообследовании, правила приема в образовательное учреждение; прием в школу ведется в соответствии с нормативными документами.

Решение: Информацию принять к сведению.

Возражений не поступало. Принято единогласно.

2. Тесля Т.А.: на информационных стендах и на сайте гимназии доступна информация об организации приема в 1-ые классы; информация по организации олимпиад для поступающих в 5-ые классы; этапы конкурсного отбора в предпрофильные классы.

О необходимости соблюдения работниками гимназии антикоррупционного законодательства и морально-этических норм при работе с родителями (законными представителями).

Выступила Кадырлеева М.С. Она сообщила, что на сайте гимназии содержится полная информация об особенностях конкурсного отбора в 2026 году, в том числе в связи с переездом в новое здание по адресу Красногвардейский пер., д. 9, стр. 1 с 01.09.2026.

Решение: усилить работу по соблюдению работниками гимназии антикоррупционного законодательства и морально-этических норм при работе с родителями (законными представителями).

Возражений не поступало. Принято единогласно.

3. Минциса Д.А.: о планировании расходов средств по платным образовательным услугам.

Выступила Чуйнышена Е.Н. Она предложила продолжить обязательное привлечение родительской общественности при контроле расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг.

Решение: Информацию принять к сведению. Продолжить привлечение членов Совета родителей при контроле расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг.

4. Солодкову А.З.: о внеплановом антикоррупционном аудите за 2024-2025 годы.

Запрашиваемые скан-копии документов (Правовой акт о создании комиссии, Положение о комиссии, план работы комиссии, протоколы заседаний) переданы на флеш-носителе в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Приморского района в установленные сроки.

Решение: принять информацию к сведению.

Возражений не поступало. Принято единогласно.

5. Букинича С.А.: об обучении по программе «Противодействие коррупции в государственных учреждениях и предприятиях».

Члены комиссии: Букинич С.А., Кадырлеева М.С. и Солодкова А.З. прошли обучение по программе в АНО ДПО «Санкт-Петербургская открытая академия» в объеме 36 часов с 02 по 10 марта 2026 года. Удостоверения о повышении квалификации выданы 10 марта 2026 года.

Решение: принять информацию к сведению.

Возражений не поступало. Принято единогласно.

6. Солодкову А.З.: отчет о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции за 1-й квартал 2026 года.

Решение: утвердить проект отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции за 1-й квартал 2026 года. Разместить отчет на официальном сайте гимназии в разделе «Противодействие коррупции».

Возражений не поступало. Принято единогласно.

Ответственный секретарь _____  _____ А.З.Солодкова

ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений